

модельный локальный нормативный акт

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Родничок» д. Малый Коньп
Кирово-Чепецкого района Кировской области
(наименование учреждения (организации))**

ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)

от 27 марта 2024 года

№ 01-15/28

**О мерах по предупреждению коррупции
в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детском саду
«Родничок» д. Малый Коньп Кирово-Чепецкого района Кировской области**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Нарсееву Татьяну Николаевну, заведующего хозяйством, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений* в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Родничок» д. Малый Коньп Кирово-Чепецкого района Кировской области.
2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Родничок» д. Малый Коньп Кирово-Чепецкого района Кировской области согласно приложению № 1.
3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Родничок» д. Малый Коньп Кирово-Чепецкого района Кировской области согласно приложению № 2.
4. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 3.
5. Утвердить Положение о конфликте интересов Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Родничок» д. Малый Коньп Кирово-Чепецкого района Кировской области согласно приложению № 4.
6. Создать комиссию Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Родничок» д. Малый Коньп Кирово-Чепецкого района

* Конкретные обязанности ответственного лица указываются в должностной инструкции или в трудовом договоре (в случае, если должностная инструкция не составляется).

Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 5.

7. Утвердить Положение о комиссии Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Родничок» д. Малый Коньп Кирово-Чепецкого района Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 6.

8. Утвердить Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) согласно приложению № 7.

9. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Родничок» д. Малый Коньп Кирово-Чепецкого района Кировской области согласно приложению № 8.

10. Утвердить форму декларации о конфликте интересов согласно приложению № 9.

11. Контроль за исполнением приказа (*распоряжения*) возложить на заведующего Черанёву Н.А..

(наименование должности, фамилия, инициалы ответственного должностного лица)

Руководитель учреждения
(организации)

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)