

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении Плана мероприятий МКДОУ детского сада «Родничок» д. Малый Коньппо**  
**противодействию коррупции на 2023-2025 гг.**  
**за 1 полугодие 2023 года**

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства</b>			
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ детском саду «Родничок» д. Малый Коньпп(далее – учреждение)	Нарсеева Татьяна Николаевна — воспитатель	Приказ от 09.01.2023 № 01-15/04.1
	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Актуализация проводится по мере появления изменений в области противодействия коррупции	По мере необходимости
	1.3.	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Представлен отчет за 1 полугодие	Отчет от 30.06.2023
	<b>Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение</b>			
	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к	На общем собрании работников МКДОУ рассмотрены вопросы требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Протокол №1 от 06.02.2023

		служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении		
	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Положение об оценке коррупционных рисков и отчёт об оценке коррупционных рисков за 2023 год размещены на сайте ОО	Отчёт от 01.12.2023
	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	За 1 полугодия обращений в комиссию не поступало	Проведение контроля постоянно
	2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра	За 1 полугодия обращений в комиссию не поступало	<i>Проведение контроля постоянно</i>

		индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)		
	2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Рассмотрены на общем собрании трудового коллектива	Собрание трудового коллектива 06.02.2023
	2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении	Случаи получения подарков отсутствуют	Проведение контроля постоянно
	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Проведение информационного часа «Ответственность за коррупционные правонарушения. Ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения»	Собрание трудового коллектива 06.02.2023

	2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Прохождение курсов повышения квалификации по антикоррупционной политики для запланировано на июнь 2024 года	По плану прохождения курсовой подготовки направляется Трофимова В.А.
	2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Проведены беседы при поступлении на работу: Нелюбина Н.Н. (07.02.2023); Бушуева С.Л. (14.08.2023г.).	Беды проводятся при приеме на работу
<b>3</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Выявленных случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок не выявлено	Постоянно
	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Не выявлено	Постоянно

	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Проведен анализ коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Риски сведены к минимуму
<b>4</b>	<b>Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</b>			
	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения не поступало	По результатам анализа за 1 полугодие
	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	На информационных стендах размещена актуальная информация материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения	В течение 1 полугодия
	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Средства связи поддерживаются в исправном состоянии	Постоянно
<b>5</b>	<b>Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности</b>			

	5.1	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Проведено анкетирование родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг», (98 % опрошенных удовлетворены качеством предоставляемых услуг)	Май 2023
	5.2	Изготовление памяток для родителей	Изготовлены и розданы родителям (законным представителям) памятки	Февраль 2023

Ответственный за составление отчёта: воспитатель

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Трофимова В.А.

(фамилия, инициалы)