

Приложение №2
«Утверждаю»
заведующий МКДОУ детского сада «Родничок»
д. Малый Коньпп
_____ Трофимова В.А.
Приказ № 01-15/21.1 от 20.01.2025

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий МКДОУ детского сада «Родничок» д. Малый Коньппо
за 1 полугодие 2025 года

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ детском саду «Родничок» д. Малый Коньпп(далее – учреждение)	Нарсеева Татьяна Николаевна — заведующий хозяйством	Приказ от 20.01.2025 № 01-15/21.1
	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Актуализация проводится по мере появления изменений в области противодействия коррупции	По мере необходимости
	1.3.	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Представлен отчет за 1 полугодие	Отчет от 30.06.2025
	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			

	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к	На общем собрании работников МКДОУ рассмотрены вопросы требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Протокол №1 от 07.02.2025
--	-----	--	--	---------------------------

		служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении		
	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Положение об оценке коррупционных рисков и отчёт об оценке коррупционных рисков за 2025 год размещены на сайте ОО	Отчёт от 01.12.2025
	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	За 1 полугодия обращений в комиссию не поступало	Проведение контроля постоянно

2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	За 1 полугодии обращений в комиссию не поступало	Проведение контроля постоянно
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Рассмотрены на общем собрании трудового коллектива	Собрание трудового коллектива 07.02.2025
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении	Случаи получения подарков отсутствуют	Проведение контроля постоянно

	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Проведение информационного часа «Ответственность за коррупционные правонарушения. Ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения»	Собрание трудоого коллектива 07.02.2025
--	-----	--	---	--

	2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Обучение пройдено	По плану прохождения курсовой подготовки
	2.9	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Вновь поступивших работников в 1 полугодии нет	Беды проводятся при приеме на работу
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Выявленных случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок не выявлено	Постоянно
	3.2	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Не выявлено	Постоянно

	3.3	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Проведен анализ коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Риски сведены к минимуму
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения не поступало	По результатам анализа за 1 полугодие
	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	На информационных стендах размещена актуальная информация материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения	В течение 1 полугодия
	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Средства связи поддерживаются в исправном состоянии	Постоянно
5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности			

	5.1	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Проведено анкетирование родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг», (98 % опрошенных удовлетворены качеством предоставляемых услуг)	Май 2025
	5.2	Изготовление памяток для родителей	Изготовлены и розданы родителям (законным представителям) памятки	Февраль 2025

Ответственный за составление отчёта: воспитатель
(должность)

(подпись)

Жигалкина В.А.
(фамилия, инициалы)